

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы Администрации Алтайского района,
председатель комитета по образованию
и делам молодежи

С.В. Черепанов

« 28 » декабря 2016г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МБОУ Алтайская основная общеобразовательная школа № 3
(наименование муниципального учреждения)
на 2017 год

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного (ГКП), начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.

2. Потребители муниципальной услуги: несовершеннолетние лица в возрасте от 5 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
В части требований к персоналу:					

Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам	%	100	100	100	тарификация
Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	%	89	89	89	
В части требований к оборудованию и материалам:					
Обеспеченность школьных библиотек учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт, процент от общей потребности	%	100	100	100	Годовой отчет учреждения
Число учащихся в общеобразовательных учреждениях, приходящихся на 1 компьютер	чел.	6	6	6	
В части процесса оказания услуги:					
Количество случаев травматизма в общеобразовательных учреждениях, травм на 1000 учащихся	шт.	0	0	0	Годовой отчет учреждения
Доля учащихся во вторую	%	0	0	0	

смену в общеобразовательных учреждениях					
В части результата оказания услуги:					
Доля выпускников в общеобразовательных учреждениях, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике	%	100	100	100	<p>Результаты ЕГЭ и ГИА 9</p> <p style="text-align: center;">Годовой отчет учреждения</p> <p>Приказы комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района и управления Алтайского края по образованию и делам молодежи</p>
Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников образовательных учреждений	%	0	0	0	

Количество призеров муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов	чел.	7	2	2	
В целом к оказанию услуги:					
Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении организаций, оказывающих услугу	Ед.	0	0	0	Исполнительный лист, предписание

- ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги	Источник информации о значении показателя

			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1	Предоставление дошкольного , образования (ГКП)	Чел.	9	9	9	ОШ -1, ОШ-5
2.	Предоставление начального общего образования	Чел.	84	84	92	
	Из них: надомное обучение	Чел.	3	3	3	
3	Предоставление основного общего образования	Чел.	65	65	70	
	Из них: надомное обучение	Чел.	4	4	3	
4	Предоставление среднего (полного) общего образования	Чел.	0	0	0	
	Из них: надомное обучение	Чел.	0	0	0	
5	Заочное обучение	Чел.	0	0	0	
	Из них:					

Предоставление начального общего образования	Чел.	0	0	0
Предоставление основного общего образования	Чел.	0	0	0
Предоставление среднего (полного) общего образования	Чел.	0	0	0

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг: Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»; Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»; Санитарные правила СанПиН 2.4.2.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №189 от 29.12.2010; Положение об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Алтайского района Алтайского края и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Средства массовой информации	1. Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости

2	На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ)	<ol style="list-style-type: none"> 1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МБОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МБОУ; 7) решение учредителя о создании МБОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) правила приема в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. 	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
3	В фойе МБОУ на стендах.	<ol style="list-style-type: none"> 1) устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

		<p>специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;</p> <p>7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;</p> <p>8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.</p>	
4	Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ.	По мере необходимости
5	Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1	Реорганизация, ликвидация	Закон РФ от 10 июля 1992 г. N 3266-1 "Об образовании" статья 34 части 1,2; Устав МБОУ Алтайская основная общеобразовательная школа № 3
---	---------------------------	--

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления:

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности находящихся в ведении комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, утвержден приказом комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района от 19 июля 2011 №147

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Учреждение утверждает цены на платные услуги по согласованию с комитетом по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица изменения
1	-	-
2	-	-

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания, на основании Положения о порядке мониторинга, контроля и оценки выполнения муниципальных заданий муниципальными образовательными учреждениями, находящимися в ведении комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района

№	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие
---	----------------	---------------	--

п/п			контроль за оказанием услуги
1	Текущий контроль: - внутренний - внешний	По мере необходимости	руководителем учреждения и его заместителями, Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района
2	Плановые проверки	В соответствии с планом графиком	Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы
3	Регулярная проверка	Ежеквартальный финансовый отчет	Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания :

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
-------	-------------------------	-------------------	--	--	---	--

Объемы оказания муниципальной услуги					
1	Предоставление дошкольного образования (ГКП)	Чел.			Годовой отчет учреждения
2	Предоставление начального общего образования Из них:	Чел.			
	Надомное обучение	Чел.			
3	Предоставление основного общего образования Из них:	Чел.			
	Надомное обучение	Чел.			
4	Предоставление среднего (полного) образования Из них:	Чел.			

	Надомное обучение	Чел.		
5	Заочное обучение Из них:	Чел.		
	Предоставление начального общего образования	Чел.		
	Предоставление основного общего образования	Чел.		
	Предоставление среднего (полного) образования	Чел.		
1	Укомплектованность педагогами по соответствующи	%		Годовой отчет учреждения

	м предметам				
2	Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	%			Годовой отчет учреждения
3	Обеспеченность школьных библиотек учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт, процент от общей потребности	%			Годовой отчет учреждения
4	Число учащихся в общеобразовательных учреждениях, приходящихся на 1 компьютер	%			Годовой отчет учреждения
5	Количество случаев травматизма в	Шт.			Годовой отчет учреждения

	общеобразовательных учреждениях, травм на 1000 учащихся				
6	Доля учащихся во вторую смену в общеобразовательных учреждениях	%			Годовой отчет учреждения
7	Доля выпускников в общеобразовательных учреждениях, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике	%			Результаты ЕГЭ и ГИА 9
8	Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников образовательных	%			Годовой отчет учреждения

	учреждений				
9	Количество призеров муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов	Чел.			Приказы комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района и управления Алтайского края по образованию и делам молодежи

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

Результаты выполнения муниципальных заданий, мониторинга и контрольной работы рассматриваются на аппаратных совещаниях Комитета 1 раз в квартал.

Периодичность представления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания муниципальных услуг два раза в год в срок: до 1 сентября текущего года и до 1 января года, следующего за отчетным;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

По форме и в сроки, установленные Администрацией Алтайского района.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

Отчет о результатах выполнения муниципальных заданий включает в себя следующие разделы:

- характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания регламентом оказания услуг;
- решения, принятые по итогам проведения контроля и оценки.

Директор школы

/Евсюкова М.М./

